



# Disciplinare di gara

**DAC.0016.2022**

Ver. 2 /2020 – Servizi e forniture

## PREMESSA

La presente gara viene espletata in modalità telematica sul Portale Acquisti RFI ([www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it)), ove è possibile trovare il “Regolamento per l’accesso al Portale delle gare online di RFI S.p.A.”, nonché il presente disciplinare, il bando di gara, lo schema di contratto, i relativi allegati e ogni altro modello di dichiarazione da presentare in gara, ivi compreso il DGUE.

Il disciplinare e i relativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del bando di gara.

La procedura di affidamento è indetta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e del d.P.R. 207/2010 – limitatamente alle norme ancora in vigore ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs. 50/2016 – per la parte applicabile ai c.d. Settori speciali.

In questa procedura di gara si procederà ai sensi dell’art. 133 co. 8 del d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell’art. 95, co. 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, si evidenzia che la presente gara ha ad oggetto “*componenti di ricambio e materiali di consumo per la manutenzione ed il revamping dei mezzi d’opera*”, pertanto materiali con caratteristiche standardizzate, prodotti sulla base della documentazione tecnica posta a base di gara che non consente discrezionalità rispetto alle prescrizioni tecniche ivi previste. La documentazione tecnica posta a base di gara definisce infatti in maniera puntuale le caratteristiche peculiari, che rendono la fabbricazione del prodotto oggetto della fornitura non suscettibile di soluzioni tecniche discrezionali.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione richieste nel disciplinare devono essere prodotte con riferimento alla presente procedura e devono essere rese esclusivamente utilizzando i modelli indicati e pubblicati nell’area riservata individuata tramite il numero di gara all’interno del suddetto Portale Acquisti e sottoscritte con valido dispositivo di firma digitale. Al riguardo, per quanto compatibili, si applicano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005 s.m.i. recante il Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell’art. 13 e dell’art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, esclusivamente nell’ambito della presente gara.

**Le comunicazioni di cui ai commi 2, e 5 dell’art. 76 D.Lgs. 50/2016 (es. aggiudicazione definitiva, etc.) verranno effettuate con la funzione Messaggistica del Portale Acquisti di RFI.** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla presente gara, si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare turbative nel corretto svolgimento della procedura di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la turbativa d’asta e gli accordi di cartello.



In caso di inosservanza rispetto a quanto sopra, RFI S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'A.N.AC., all'Antitrust, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

La partecipazione alla procedura di gara in modalità telematica è aperta, previa identificazione, agli operatori in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale Acquisti ([www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it)), denominato: “Requisiti minimi HW e SW”, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

È altresì obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante o di eventuali procuratori di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, co. 2, del d.P.R. 445/2000. Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es.: .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

#### **A) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

L'aggiudicatario dovrà comunicare a RFI S.p.A., che ne darà a sua volta comunicazione al Prefetto con cadenza periodica, le informazioni indicate nel Protocollo concernenti sia l'aggiudicatario che i sub-affidatari, e contenenti altresì l'elenco dei sub-affidatari di servizi e forniture “sensibili” ivi indicati, nonché la documentazione per l'aggiornamento dello stesso elenco, al fine di consentire l'acquisizione delle informazioni antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

#### **B) RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

È possibile chiedere chiarimenti in ordine alla procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, tramite la funzionalità di messaggistica della gara online (area “messaggi”), da inoltrare entro il termine fissato nel bando di gara (v. punto VI.3 del bando di gara).

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque successivamente al termine ultimo sopra indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

RFI S.p.A. pubblicherà sul Portale Acquisti, in forma anonima, le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura.

#### **C) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Non previsto ai fini della presente gara.

## **D) NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

### **I. Soggetti ammessi alla gara:**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45, co. 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e risultino in possesso dei requisiti di cui ai punti III.1.1), III.1.2) e III.1.3) del bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 (Operatori economici), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs. 50/2016, per quanto attinenti alla natura dell'appalto oggetto di gara.

La domanda degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti di RFI S.p.A.

In particolare, nell'offerta da presentare in gara (specificatamente nella domanda di partecipazione) dovranno essere specificate le quote di fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (tale indicazione dovrà essere compilata nel modello "Schema di domanda di partecipazione", **(Allegato n. 1)**).

Essendo prevista l'esecuzione della medesima tipologia di prestazione, è possibile la partecipazione di concorrenti plurisoggettivi esclusivamente di tipo orizzontale, così come disciplinato nel bando di gara per ciascun requisito.

L'impresa, sia che decida di concorrere da sola, sia che decida di concorrere insieme ad altre imprese, è tenuta a rispettare la stessa forma (singola o associata) e la stessa composizione per tutti i lotti, fermo restando, nell'ipotesi di concorrente plurisoggettivo, la possibilità di modificare le quote e il ruolo.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Si precisa, al riguardo, che è previsto l'obbligo di mantenere, da parte del concorrente, la stessa forma giuridica nel caso di partecipazione a più lotti (c.d. formazione bloccata). Fermo tale obbligo, è facoltà del concorrente plurisoggettivo modificare le quote e il ruolo di partecipazione di ciascuna impresa a seconda del lotto cui partecipa.

Detta limitazione (formazioni bloccate) risponde alla necessità di disporre di più fornitori diversi e di più fonti di approvvigionamento.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è



fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno (dichiarato compilando l'apposita sezione della domanda di partecipazione allegata al presente disciplinare) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai co. 17, 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei concorrenti plurisoggettivi e dei soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al co. 9, dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della S.A. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del suddetto mandato collettivo speciale al fine di consentire alla S.A. il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Le disposizioni di cui sopra trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016.

Per le reti di imprese, la partecipazione alla gara è comunque ammessa nel rispetto delle modalità specificate al successivo punto D.12 del presente disciplinare di gara.

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire. In ogni caso, la predetta modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Per quanto disposto dall'art. 137, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, non sono ammessi alla gara i soggetti che forniscono prodotti originari, per più del 50% del loro valore totale,

di Paesi terzi con cui l'Unione Europea non ha concluso, in un contesto multilaterale o bilaterale, un accordo che garantisca un accesso comparabile ed effettivo delle imprese dell'Unione agli appalti di tali Paesi terzi.

## **II. Documentazione da presentare a corredo dell'offerta.**

Per partecipare al procedimento di gara i concorrenti dovranno utilizzare i modelli aggiornati scaricabili dall'area "Allegati" dell'evento online riferito alla specifica gara sul Portale Acquisti di RFI, senza apportarvi modifica alcuna.

Tutti i documenti e le dichiarazioni, anche qualora rese da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa, dovranno essere sottoscritti digitalmente dall'interessato per consentirne il caricamento nel predetto Portale.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere redatta in lingua italiana, ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, e in tal caso dovrà essere prodotta con annessa traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale asseverato.

Dovrà essere allegata all'offerta, e inserita nella **BUSTA OFFERTA ECONOMICA** in quanto ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016, la **Domanda di partecipazione**, resa dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il modello pubblicato sul Portale Acquisti senza apportare modifica alcuna e redatta nelle forme di cui all'art. 47 del d.P.R. 445/2000. La domanda dovrà contenere tutti i punti analiticamente riportati nel modello allegato, che dovranno intendersi come integralmente trascritti nel presente disciplinare così da farne parte integrante.

In caso di offerta e/o domanda di partecipazione sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante del soggetto concorrente, è necessario allegare anche la procura notarile, autenticata digitalmente dal notaio, ovvero la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, reti di imprese (con organo comune privo del potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune) o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la domanda deve riportare i dati riferiti a ciascuna impresa componente il raggruppamento, la rete o il consorzio e deve essere sottoscritta digitalmente da ciascuno dei legali rappresentanti.

Dovrà essere presentata in quanto ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.Lgs. 50/2016, la seguente documentazione da inserire nella **BUSTA AMMINISTRATIVA**:

1. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, ovvero l'autodichiarazione resa dalle imprese partecipanti con cui esse attestano di non trovarsi in nessuna delle situazioni che possono comportare l'esclusione dalla procedura, meglio definite all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché di possedere i requisiti di partecipazione stabiliti nel bando di gara.



Il **DGUE**, reso dal legale rappresentante dell'impresa utilizzando il modello pubblicato sul Portale Acquisti senza apportare modifica alcuna e redatto nelle forme di cui all'art. 47 del d.P.R. 445/2000, dovrà contenere tutti i punti analiticamente riportati nel modello allegato, che dovranno intendersi come integralmente trascritti nel presente disciplinare così da farne parte integrante.

### **1.1 Istruzioni per la compilazione del DGUE:**

Il DGUE è articolato nelle parti e sezioni seguenti:

**Parte I.** Informazioni sulla procedura di appalto e sull'ente aggiudicatore.

**Parte II.** Informazioni sull'operatore economico.

**Parte III.** Motivi di esclusione. **A:** Motivi legati a condanne penali; **B:** Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali; **C:** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali; **D:** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'ente aggiudicatore.

**N.B. RFI, in calce al DGUE, ha fornito indicazioni per la corretta compilazione di tale parte del DGUE, che riguardano: l'inclusione di determinati provvedimenti processualpenalistici nell'obbligo dichiarativo di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016; il contenuto delle dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) e c), d.lgs. n. 50/2016; il contenuto delle dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 7, d.lgs. n. 50/2016; i contorni dell'obbligo dichiarativo e il periodo di rilevanza temporale per le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, d.lgs. n. 50/2016.**

**Parte IV.** Criteri di selezione. **A:** Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice); **B:** Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice); **C:** Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice); **D:** Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice).

**Parte V.** non contemplata da RFI per la presene gara.

**Parte VI.** Dichiarazioni finali.

Le informazioni richieste nella Parte II (*Informazioni sull'operatore economico*) dovranno essere indicate dal concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A, B, C e D.

In particolare, nella sezione A della Parte II, dovrà essere specificato, tra l'altro, se l'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti (ad es. in RTI, Consorzi, Reti ecc.). In tal caso, ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare apposito DGUE e allegarlo all'offerta in forma integrale.

Con riferimento alla sezione C della Parte II, il concorrente dovrà indicare se intende avvalersi, nel rispetto dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, dei requisiti/capacità di altri soggetti ausiliari per soddisfare i criteri di partecipazione fissati nel bando di gara. In tal caso, dovrà essere presentato per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, e dalle

parti IV e VI ove pertinenti-debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

\*\*\*

Nella Parte III, sezione A, il concorrente è chiamato a compilare i campi di pertinenza, indicando eventuali provvedimenti di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati di cui all'elenco formulato all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**N.B. Al fine di facilitare gli operatori economici nella compilazione del DGUE, lo stesso è precompilato nella Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice). In caso di difformità rispetto alle risposte precompilate nella parte III dalla stazione appaltante, l'impresa dovrà apporre le opportune modifiche e fornire le specificazioni richieste. Tutte le altre parti dovranno essere puntualmente compilate dall'operatore economico.**

Le sezioni B, C e D della Parte III dovranno essere compilate in analogia alle indicazioni fornite per la sezione A.

Le informazioni richieste alla Parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico, da compilare nel rispetto di quanto specificato nella Sezione III del bando di gara.

Terminata la procedura di compilazione, il file DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con idoneo dispositivo di firma digitale, secondo quanto indicato in premessa. Di tale file, unitamente al resto della documentazione di gara, dovrà essere eseguito l'upload sul Portale Acquisti di RFI.

## **1.2 Soggetti chiamati a rilasciare il DGUE:**

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di partecipazione, o eseguire l'appalto, può presentare un solo DGUE.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che intende avvalersi delle capacità di uno o più soggetti ausiliari, secondo le previsioni dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, deve allegare insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (compilare sezioni A e B della parte II, parte III, e parti IV e VI ove pertinenti).

Inoltre, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento o consorzio ordinario, costituito o costituendo, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE dovrà essere reso, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche da tutti i legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nel caso di reti di imprese, il DGUE dovrà essere reso secondo le indicazioni riportate nel punto D.12 del presente disciplinare di gara.



2. **Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti tecnico-organizzativi, prescritte al punto III.1.3 del bando di gara:** per memoria, non essendo richieste nella presente gara ulteriori Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti tecnico-organizzativi rispetto al DGUE
3. **Ricevuta di pagamento del contributo A.N.AC:** I concorrenti, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. Delibera A.N.AC. n. 830 del 21 dicembre 2021 “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022”, disponibile sul sito internet della stessa Autorità. I partecipanti devono indicare, a titolo di causale, la propria denominazione, il proprio codice fiscale e, quale codice identificativo della procedura, il CIG riportato nel bando di gara. L'assenza della ricevuta o dell'attestazione di pagamento non costituirà motivo di esclusione soltanto se il versamento sia stato effettuato nei termini e se la relativa prova venga esibita spontaneamente o a richiesta della stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio.
4. **Cauzione provvisoria:** come prevista al successivo punto F.1) del presente disciplinare, rilasciata dall'istituto fideiubente in conformità allo “*Schema di cauzione provvisoria*” (Allegato n. 4), entro il termine di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara.
5. **Attestato del sopralluogo obbligatorio:** Per memoria, non essendo richiesto nella presente gara l'attestato di sopralluogo.
6. **Documentazione richiesta per ogni tipo di avvalimento (sostanziale, operativo, di garanzia)**
  - **Dichiarazione ditta ausiliaria di cui al successivo paragrafo E) sottoscritta digitalmente dal soggetto ausiliario** (utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare), con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso RFI S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - **Contratto di avvalimento di cui al successivo paragrafo E) sottoscritto digitalmente** in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione, dovrà essere redatto nel rispetto delle specifiche disposizioni prescritte al successivo paragrafo E), cui si rinvia.

Il contratto di avvalimento dovrà essere presentato anche qualora le imprese utilizzino un avvalimento infragruppo.
7. **Dichiarazione White List:** Per memoria, non essendo richiesto nella presente gara la Dichiarazione White List.

#### **Avvertenze per i concorrenti plurisoggettivi:**

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni di cui sopra devono essere prodotte dal rappresentante legale del consorzio e

dal rappresentante legale di ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Inoltre, qualora l'offerta sia presentata da concorrenti plurisoggettivi, costituiti o costituendi, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

8. **per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta**, mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria dalle altre imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, contenente in particolare le parti della fornitura che verranno eseguite dalle singole imprese riunite, nonché l'impegno della mandataria a effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
9. **per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, costituendi all'atto dell'offerta**, l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un'impresa del raggruppamento o consorzio, specificamente individuata, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 48, co. 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 (l'impegno a conferire mandato andrà dichiarato nella domanda di partecipazione).
10. **per i Consorzi e i GEIE di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) e g) del D.Lgs. 50/2016, già costituiti all'atto dell'offerta:**

Atto costitutivo contenente in particolare l'impegno della mandataria ad effettuare i versamenti alle mandanti per la quota delle prestazioni eseguita nel pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.
11. **per le reti di imprese di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016**, ai fini della presentazione della documentazione di gara, deve essere rispettata la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica** (iscritta cioè presso la camera di commercio con autonoma partita iva, c.d. **RETE-Soggetto**), la domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.

In questo caso la partecipazione da parte della rete dotata di soggettività giuridica sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste.



I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. (CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

**b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (c.d. RETE-Contratto)**, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Anche in questo caso, la partecipazione sarà ammessa solo se l'organo comune assuma il ruolo di mandataria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune fra le imprese retiste aderenti al contratto di rete per la partecipazione alla specifica gara, ma dovrà essere obbligatoriamente parte di queste. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa retista; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**c) Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria (c.d. RETE-Contratto)**, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che intenda partecipare alla gara.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati mediante DGUE da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Dovrà essere prodotta, oltre al DGUE e agli altri documenti richiesti, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario e delle quote percentuali di partecipazione di ciascuna impresa retista.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**N.B. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata del medesimo contratto dovrà essere commisurata agli obiettivi programmatici e, in ogni caso, ai tempi di realizzazione dell'appalto che si intende conseguire.**

### **III. Modalità di firma e di presentazione della documentazione:**

Ciascuna dichiarazione/documento dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto interessato senza necessità di allegare copia del documento di identità.

Per tutti i documenti diversi dalle dichiarazioni (Ricevute A.N.AC.) la sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa abilitato a operare nel sistema equivale a espressa dichiarazione resa da parte dello stesso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, che il documento caricato sul Portale Acquisti è conforme all'originale in possesso dell'impresa. **Per quanto riguarda il contratto di avalimento e la dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria si veda quanto riportato al successivo paragrafo V sul soccorso istruttorio.**

Con specifico riferimento alla seguente documentazione:

- a) **procura;**
- b) **mandato collettivo** speciale e irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, laddove il raggruppamento si costituisca prima della presentazione dell'offerta;
- c) **cauzione;**

questa dovrà essere autenticata digitalmente dal notaio e poi inserita a portale.

Qualora i documenti di cui ai precedenti punti, ancorché autenticati dal notaio, risultassero privi dell'autenticazione digitale, questi dovranno essere trasmessi in originale successivamente, a valle dell'eventuale aggiudicazione, pena la revoca della stessa.

RFI S.p.A. si riserva di chiedere in qualsiasi momento, anche a campione, la trasmissione dell'originale della documentazione dichiarata conforme all'originale dal concorrente e di procedere ai sensi di legge in caso di accertata falsità della dichiarazione.

### **IV. Condizioni di partecipazione e relative verifiche:**

Mediante la sottoscrizione del DGUE, il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta di soddisfare le condizioni di partecipazione alla gara, fissate da RFI S.p.A. a norma degli artt. 80, 133 e 135 del D.Lgs. 50/2016.



Verrà pertanto escluso dalla gara l'operatore economico per il quale venga accertata l'insussistenza dei requisiti di partecipazione dichiarati nel DGUE.

In riferimento alle dichiarazioni attinenti ai requisiti di partecipazione, RFI S.p.A. si riserva di effettuare, nel rispetto e secondo le modalità previste agli artt. 85, 86 e 88 del D.Lgs. 50/2016, ogni necessaria valutazione e di utilizzare ogni mezzo di prova per verificare il possesso dei requisiti auto dichiarati.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 81, co. 2, del D.Lgs. 50/2016.

Nelle more della istituzione della nuova banca dati gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, troveranno applicazione le indicazioni fornite dall'A.N.AC. nella delibera n. 157 del 17 febbraio 2016, così come precisato nel comunicato 4 maggio 2016 del Presidente A.N.AC., pubblicato in data 11 maggio 2016.

RFI S.p.A. pertanto, in qualità di ente aggiudicatore non sottoposto alla disciplina AVCPass, si riserva di chiedere in qualunque momento la documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato, nonché di effettuare verifiche anche mediante sopralluoghi, sia preventivi all'ammissione alla gara o al rilascio del contratto, sia in corso di esecuzione del contratto stesso.

In coerenza con le finalità stabilite dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato, si stabilisce che RFI S.p.A. potrà motivatamente valutare la sussistenza della situazione ostativa prevista dall'art. 80, co. 5-del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei concorrenti che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, siano incorsi nell'ultimo triennio:

- a) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati da RFI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- b) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con RFI S.p.A. o altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- c) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova da RFI S.p.A.;
- d) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati da RFI o da altra Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico.

L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, in caso di esclusioni, comunica quanto avvenuto al RdPr della stazione appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **V. Soccorso istruttorio:**

Fatte salve le prescrizioni previste dal presente disciplinare a pena di esclusione, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- **la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta (es. contratto sottoscritto digitalmente con marcatura temporale antecedente la data di scadenza della gara);**
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria è sanabile solo se preesistente e comprovabile con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Portale dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



## E) AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

### I. Avvalimento:

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui ai punti III.1.2 e III.1.3 del bando di gara a norma dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

Il soggetto ausiliario deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione presentando apposito **DGUE** secondo le modalità sopra indicate. Inoltre, è richiesta anche una specifica **dichiarazione, sottoscritta dal soggetto ausiliario** (utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare), **con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso RFI S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.**

Alla documentazione amministrativa il **concorrente** allega altresì il **contratto di avvalimento** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del **concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

**Il contratto di avvalimento sottoscritto, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta,** dovrà comunque indicare espressamente:

- a) le parti contraenti e il loro ruolo all'interno delle società avvalente e ausiliaria (se sottoscritto da persona diversa dal legale rappresentante della società deve essere allegata apposita procura);
- b) l'oggetto specifico del contratto, che indichi nel dettaglio l'elenco delle risorse e dei mezzi effettivamente prestati, necessari a garantire l'esatta esecuzione dell'appalto;
- c) una durata corrispondente alla durata dell'appalto. Dovrà pertanto essere presentato un contratto di avvalimento stipulato tra le parti, per una durata che corrisponda alla durata dell'appalto cui si riferisce;
- d) il corrispettivo previsto per la messa a disposizione dei requisiti in favore del soggetto ausiliario, ovvero l'interesse – di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale – che ha indotto l'ausiliario medesimo ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si evidenzia che ciascuno degli elementi di cui sopra sono ritenuti essenziali dalla stazione appaltante al fine di evitare che il contratto di avvalimento si risolva nel prestito di un valore puramente cartolare e astratto. Pertanto, la loro omissione o incompletezza, **comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.**

Il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Inoltre, con particolare riferimento al corrispettivo dell'avvalimento, si evidenzia che la definizione contrattuale dello stesso è ritenuta essenziale dalla stazione appaltante in quanto assumerà rilevanza nell'ambito dell'eventuale giudizio di congruità dell'offerta,

specialmente nel caso in cui l'impresa ausiliaria sarà chiamata, prestando risorse e mezzi, a svolgere in tutto o in parte la prestazione oggetto del contratto (c.d. avvalimento operativo).

Ai fini dell'eventuale giudizio sulla congruità dell'offerta presentata, ovvero, in caso di aggiudicazione della gara, ai fini della comunicazione di efficacia della stessa, RFI verificherà - a norma dell'art. 89, co. 9, del d.lgs. 50/2016 - l'effettiva disponibilità delle risorse concesse in avvalimento, (in caso di fornitura) nonché la conformità alle specifiche tecniche dei processi produttivi sottesi alla fabbricazione dei prodotti oggetto di fornitura.

Tutte le spese di viaggio e logistica del personale RFI addetto alle verifiche dei suddetti processi produttivi dovranno essere rimborsate dal Fornitore medesimo, pena la risoluzione in danno del contratto d'appalto. Anche di tali costi si terrà conto nell'ambito dell'eventuale giudizio di anomalia.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie che potranno prestare al concorrente uno o più dei requisiti economici e tecnici indicati. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **1. Avvalimento requisito di idoneità**

Il requisito di cui al punto III.1.1. del bando di gara deve intendersi come requisito di idoneità e pertanto non può essere oggetto di avvalimento.

#### **2. Avvalimento requisiti economici e tecnici**

Nel caso di avvalimento dei requisiti relativi alla capacità economica, finanziaria e tecnica di cui ai punti III.1.2, III.1.3 a) e III.1.3 b) del bando di gara, per i requisiti di cui ci si avvale è necessario che le relative dichiarazioni sul DGUE siano rese dall'impresa ausiliaria, compilando, in base al requisito prestato:

- punto 1) lettera B parte IV del DGUE, in conformità a quanto richiesto al punto III.1.2 del bando di gara (Fatturato globale minimo annuo);
- punto 1) lettera C parte IV del DGUE in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3 a) del bando di gara (Esecuzione di Forniture analoghe);
- Punto 1) lettera D parte IV del DGUE (ISO), in conformità a quanto richiesto al punto III.1.3 b) del bando di gara (Certificazione UNI EN ISO 9001).

## **II. Subappalto:**

La natura e le caratteristiche della fornitura richiesta non consentono l'affidamento in subappalto in quanto i materiali oggetto della presente fornitura sono soggetti ad adempimenti tecnici preliminari alla stessa.

### **F) GARANZIE RICHIESTE**

#### **1. Garanzia Provvisoria**



L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, ritenuta essenziale da RFI S.p.A. ai sensi dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, a garanzia della serietà dell'offerta, pari al 1% dell'importo posto a base di gara, costituita mediante una delle due seguenti opzioni:

- a) fideiussione bancaria o polizza assicurativa, con autentica notarile attestante che il sottoscrittore è munito dei poteri necessari per impegnare il soggetto garante.

RFI S.p.A. consente la presentazione da parte degli operatori economici di cauzioni provvisorie rilasciate da soggetti iscritti nel nuovo Albo Unico ex art. 106 TUB.

La cauzione deve essere redatta in conformità allo "schema di cauzione provvisoria" (**Allegato n. 4**) e prevedere espressamente, a pena d'esclusione:

- i. rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944 c.c.);
- ii. rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2, del codice civile;
- iii. il pagamento entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di RFI S.p.A. ogni eccezione rimossa;
- iv. validità corrispondente alla validità dell'offerta;
- v. impegno del garante, a rinnovare la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza originariamente fissata, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Nel caso dell'aggiudicatario, la garanzia dovrà essere rinnovata fintantoché quest'ultimo non abbia stipulato il relativo contratto.

- b) **Versamento**, secondo la normativa vigente, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato, a titolo di pegno a favore di RFI S.p.A. l'Operatore Economico dovrà presentare comprova dell'avvenuto versamento all'Istituto. Tale cauzione è, in ogni caso, assoggettata a norme giuridiche di contabilità di Stato.

#### Avvertenze:

Poiché il bando prevede la suddivisione della gara in più lotti, l'importo a base di gara sul quale calcolare l'importo della garanzia da presentare dovrà essere il seguente: il valore cumulato dei lotti di maggior importo potenzialmente aggiudicabili tra quelli per i quali l'appaltatore presenta offerta, se lo stesso si può aggiudicare più lotti congiuntamente.

Nell'ipotesi di proroga del termine di presentazione delle offerte verranno considerate valide eventuali cauzioni provvisorie sottoscritte prima della proroga e riportanti, come periodo di validità, un periodo riferito alla data originaria di scadenza della presentazione delle offerte.

La garanzia provvisoria, indipendentemente dalla modalità di costituzione, dovrà riportare l'indicazione di tutti i lotti della stessa gara per i quali è presentata l'offerta.

Qualora l'offerta sia presentata da un concorrente plurisoggettivo, la cauzione dovrà essere presentata con riferimento al soggetto medesimo, facendone espressa menzione e specificando singolarmente la denominazione di tutti i suoi componenti.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Qualora l'Impresa non risulti aggiudicatario della gara, la garanzia viene svincolata da Rete Ferroviaria Italiana entro 30 giorni dall'aggiudicazione ad altra impresa concorrente, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Resta fermo che il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione, laddove presentato in originale, non verrà materialmente restituito in quanto acquisito agli atti di gara.

## **2. Garanzia definitiva**

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva (rilasciata da banche, intermediari finanziari o compagnie di assicurazione) ai sensi dell'art. 10 delle Condizioni Generali di Contratto, nella misura indicata al punto III.1.6) del bando.

Il soggetto aggiudicatario dell'appalto dovrà comunicare preventivamente a RFI S.p.A. tutti i dettagli per l'univoca identificazione dell'Istituto garante e la stessa committente accetterà solo garanzie rilasciate da garanti oggetto di gradimento del Gruppo FS, verificata l'affidabilità creditizia, effettuando la valutazione dei relativi requisiti di natura economico patrimoniale.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali RFI S.p.A. valuta l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore fidejutente, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2.
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare.
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare.

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate non raggiunga il relativo capitale sociale.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, con conseguente comunicazione all'A.N.AC., per l'eventuale inserimento dell'annotazione sul casellario a carico del soggetto cui l'aggiudicazione è stata revocata.

Fermo restando quanto sopra, la cauzione definitiva potrà essere costituita mediante garanzia utilizzando lo schema allegato al presente disciplinare (Allegato n. 5). La sottoscrizione della garanzia fidejussoria da parte del garante dovrà essere corredata da autentica notarile attestante poteri e qualità dei firmatari.

In alternativa all'opzione di cui sopra, l'appaltatore può autorizzare RFI S.p.A. ad effettuare apposite trattenute sui pagamenti fino alla concorrenza dell'importo previsto per la cauzione, dandone opportuna indicazione nel riquadro della "Domanda di partecipazione"/ "Dichiarazione a corredo dell'offerta".



In tal caso la trattenuta sarà effettuata in un'unica soluzione, per un importo pari a quello previsto per la cauzione definitiva, a valere sul pagamento della prima fattura emessa dall'appaltatore, ovvero anche delle fatture successive qualora la prima fattura emessa non fosse di importo sufficiente.

Qualora il contratto di appalto vincoli RFI S.p.A. all'acquisto solo per una percentuale prefissata dell'importo contrattuale, la trattenuta sarà effettuata sulla prima fattura e, se non sufficiente l'importo della prima fattura, anche sulle successive, per un importo pari alla quota percentuale che RFI S.p.A. si impegna concretamente a ordinare rispetto all'importo complessivo del contratto. La trattenuta della differenza sarà effettuata sulla prima fattura emessa all'eventuale successivo superamento di detta percentuale e, se non sufficiente l'importo, sulle successive

Nell'ipotesi di trattenute la cauzione provvisoria, verrà svincolata solo una volta che, mediante le ritenute, sia stato raggiunto il suddetto ammontare del 10%.

### **3. Cauzione a garanzia dei materiali di proprietà RFI S.p.A.**

Per memoria

### **4. Ulteriori garanzie**

Il soggetto aggiudicatario è altresì obbligato a stipulare – secondo le modalità e con i contenuti previsti nello schema di contratto – le polizze a copertura dei rischi ivi specificati e con i relativi massimali.

#### **Avvertenze:**

L'importo della cauzione provvisoria e della definitiva sono stati ridotti del 50% in quanto i concorrenti per partecipare alla procedura di gara devono essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme Europee della Serie UNI CEI ISO 9000.

Quanto sopra trova applicazione anche in caso di avvalimento della certificazione ISO di cui al requisito punto III.1.3) del bando di gara.

In caso di concorrenti plurisoggettivi di tipo orizzontale, perché si applichi il beneficio di cui sopra, è necessario che ciascun componente il Raggruppamento sia dotato della certificazione del Sistema di Qualità.

La cauzione definitiva sarà svincolata nelle modalità previste nell'art. 10\_dello schema di contratto allegato al presente disciplinare.

Tutte le garanzie di cui ai precedenti punti dovranno essere comunque presentate secondo le disposizioni contenute nello schema di contratto allegato e nelle Condizioni Generali di Contratto nello stesso richiamate.

## **G) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica sul Portale Acquisti di RFI.

Per partecipare alla gara, ciascun concorrente dovrà accedere con le proprie credenziali (user id e password) all'area "Mia Risposta" del Portale Acquisti ed elaborare le seguenti buste digitali:

- **BUSTA AMMINISTRATIVA (unica anche in caso di offerta per più lotti)**, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni e la documentazione al precedente punto D;
- **BUSTA OFFERTA ECONOMICA (una per ogni lotto per il quale si presenta offerta)**, che dovrà contenere i seguenti documenti:
  - a) l'offerta economica (Allegato n. 2.1\2.2\2.3\2.4 Schema di offerta economica - Lista prezzi unitari), compilata come di seguito precisato;
  - b) la Dichiarazione di impegno offerta economica (Allegato n. 2);
  - c) uno specifico file .pdf, separato dall'offerta economica, contenente i giustificativi dell'offerta ritenuti più idonei. Tale file, da allegare nell'ottica di una maggiore collaborazione e speditezza del procedimento di gara, verrà aperto e valutato dal RdPr esclusivamente nell'ipotesi in cui si renda necessario provvedere alla verifica di anomalia;
  - d) la Dichiarazione Segreti Tecnico – Commerciali ex Art. 53, comma 5, lett. a) D.Lgs. 50/2016 (Allegato 6), da compilare indicando gli eventuali documenti o parti di documenti da non ostendere, evidenziando l'eventuale ricorrenza di vincoli di riservatezza o di segretezza dei documenti presentati, puntualmente descritti e motivati, che limitino l'accesso di tutto o parte dei documenti, secondo quanto previsto nel punto O del presente disciplinare;
  - e) la Domanda di partecipazione (Allegato 1 - Modello Domanda di Partecipazione).

La Domanda di partecipazione, l'offerta economica e la dichiarazione di impegno offerta, in ogni caso, dovranno essere sottoscritte digitalmente. Il certificato di firma digitale dovrà essere valido, a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione, alla data di inserimento del documento stesso nel Portale Acquisti.

Concluso l'inserimento della documentazione nella BUSTA AMMINISTRATIVA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa.

L'offerta, contenente la lista dei prezzi unitari, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente i file in formato .xlsx allegati, (Allegato n. 2.1\2.2\2.3\2.4 Schema di offerta economica - Lista prezzi unitari), ciascuno specifico per ogni lotto per il quale si intende formulare offerta, e dovrà essere inserita nella busta economica dell'evento on line, come meglio specificato nel paragrafo "Avvertenze" del punto H del presente disciplinare.

Predisposta l'Offerta economica, per salvare quanto inserito nella BUSTA ECONOMICA digitale, il soggetto partecipante dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Per rendere visibile a RFI S.p.A. la documentazione amministrativa e quella economica caricata sul Portale Acquisti è necessario procedere alla trasmissione dell'offerta secondo quanto riportato di seguito.

Il soggetto partecipante, per trasmettere la propria offerta telematica, dovrà:



1. caricare il file excel Allegato “Schema di offerta economica Lista Prezzi unitari” riferito al lotto per il quale partecipa, debitamente compilato con i singoli prezzi unitari secondo le indicazioni fornite sullo stesso e firmato digitalmente;
2. cliccare su “Trasmetti risposta”;
3. cliccare su “OK” per confermare la trasmissione;

**Il mancato invio dei file excel di cui al precedente punto 1), firmati digitalmente, comporta l’esclusione dalla gara.**

Ciascun concorrente potrà visualizzare nella propria cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l’avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”) e potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l’ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell’offerta. In tal caso, dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione e di sottoscrizione dei file .pdf auto generati, secondo le modalità sopra riportate.

Il sistema non consente la trasmissione dell’offerta una volta scaduto il termine fissato. Si invitano pertanto le imprese concorrenti ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito.

Il rischio dell’intempestività della presentazione dell’offerta mediante il Portale Acquisti di RFI è a totale carico del Concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell’offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro motivo. Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità di RFI S.p.A. nel caso che per ritardi o disguidi tecnici, ovvero per qualsiasi altro motivo, l’offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito dal bando di gara.

Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell’offerta, i concorrenti possono contattare il **Servizio Assistenza** chiamando il n. (+ 39) 02 266 002 680 nei giorni da lun. a ven. dalle ore 09.00 alle ore 18:00 ovvero sul sito [www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it) nella sezione Servizio di assistenza Portale Acquisti RFI cliccando sul link "Richiedi assistenza on line" a seguito del quale sarà richiesta la compilazione di apposito form.

## H) CONTENUTI DELL’OFFERTA

### **Offerta economica:**

L’offerta dovrà essere presentata secondo le modalità indicate nel precedente punto G), mediante la compilazione della lista prezzi unitari relativa al lotto per il quale si presenta offerta, fermo restando quanto previsto al paragrafo D punto V.

La lista dei prezzi unitari offerti dovrà essere completata dai concorrenti riportando nella sesta colonna i prezzi unitari offerti per ogni materiale. Il prezzo unitario deve essere espresso con due cifre decimali, qualora venga espresso un prezzo unitario con più di due cifre decimali lo stesso sarà automaticamente arrotondato con il criterio matematico dalla formula preimpostata. I prodotti della colonna «Prezzo complessivo offerto» sono calcolati automaticamente dalla formula preimpostata, così come l’ “Importo totale offerto” e il calcolo del “Ribasso percentuale offerto”.

L’offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’offerente o da persona munita di idonei poteri, con indicazione della carica ricoperta.

Inoltre, si ricorda che in caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal legale rappresentante, dovrà essere inserita nella BUSTA AMMINISTRATIVA la procura o la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti non ancora costituiti, l’offerta dovrà – a pena di esclusione fermo restando quanto previsto al paragrafo D punto V– essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio ordinario.

Nel caso di reti di imprese:

- a) se **rete-soggetto**, l’offerta dovrà – a pena di esclusione – fermo restando quanto previsto al paragrafo D punto V essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’organo comune (o suo procuratore
- b) se **rete-contratto**, l’offerta dovrà – a pena di esclusione fermo restando quanto previsto al paragrafo D punto V – essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese della rete che partecipano alla gara.

### Avvertenze

Ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta. Fino alla scadenza della gara, ciascun concorrente può modificare l’offerta caricata sul Portale Acquisti RFI.

Saranno escluse le offerte, condizionate, alternative o espresse in aumento o alla pari rispetto all’importo posto a base di gara per ciascun lotto

Nella formulazione dell’offerta il fornitore deve tener conto che i lotti possono essere aggiudicati anche singolarmente. Pertanto, i prezzi quotati devono intendersi validi e impegnativi anche per l’aggiudicazione di un solo lotto.

RFI S.p.A. si riserva in caso di sopravvenute ragioni obiettive, o mutate necessità aziendali, di non procedere all’aggiudicazione della gara di uno o più lotti di fornitura.

## **I) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**



Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste:

- dal D.Lgs. 50/2016, per la parte applicabile ai Settori speciali in cui opera RFI S.p.A.;
- dal d.P.R. 207/2010, ove applicabili ai Settori speciali, nei limiti di quanto previsto dalle disposizioni transitorie e di coordinamento elencate all'art. 216 del D.Lgs. 50/2016;
- dal bando di gara e dal presente disciplinare laddove espressamente individuate;
- da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

## **J) RICOGNIZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

### **Criterio di aggiudicazione:**

L'aggiudicazione della gara avverrà con il criterio del prezzo più basso.

### **La ricognizione delle offerte:**

L'ordine di apertura dei lotti è il seguente: 1 – 2 – 4 – 3.

La ricognizione delle offerte verrà effettuata ad opera di una commissione appositamente nominata, dopo il termine di presentazione delle offerte, che svolgerà le operazioni di apertura delle buste e procederà alle operazioni di valutazione delle stesse, in una o più sedute di gara.

Ai sensi dell'art. 133 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 si procederà alla ricognizione delle offerte pervenute e all'apertura delle buste nel seguente ordine:

- “BUSTA OFFERTA ECONOMICA” per ciascun lotto. N.B. Di tale busta verrà visionata esclusivamente la Domanda di partecipazione, l'Offerta economica e la Dichiarazione di impegno offerta economica, mentre il file contenente i giustificativi verrà esaminato successivamente dal RdPr, soltanto qualora si renda effettivamente necessario verificare la congruità dell'offerta.
- “BUSTA AMMINISTRATIVA» del concorrente primo in graduatoria.

La Commissione procederà come segue:

Nella prima seduta la Commissione procederà, all'apertura di tutte le Buste Economiche”, alla verifica della completezza della Domanda di partecipazione nonché alla lettura delle quotazioni offerte dai concorrenti medesimi e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Successivamente la Commissione procederà all'apertura della “BUSTA AMMINISTRATIVA” dell'impresa prima in graduatoria, nonché alla rendicontazione della documentazione richiesta nel presente disciplinare, come richiamata nel para-grafo D) del

presente disciplinare e alla verifica puntuale di quanto contenuto nella documentazione presentata in gara dal concorrente.

Laddove la documentazione acquisita richieda una specifica valutazione/accertamento/integrazione, per procedere all'esame puntuale e all'eventuale richiesta di integrazioni della documentazione stessa, si procederà mediante il "soccorso istruttorio", ai sensi di quanto sopra chiarito.

Qualora si dovesse procedere all'esclusione del primo in graduatoria si aprirà e valuterà la documentazione contenuta nella BUSTA AMMINISTRATIVA del concorrente secondo in graduatoria.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RdPr ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

In caso di esclusioni, RFI SPA procede l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti risultino uguali, si procederà mediante sorteggio al fine di stabilire il concorrente primo in graduatoria, in tal caso verrà inviata un'apposita comunicazione con le modalità per svolgere tale sorteggio.

La Commissione provvede poi al calcolo della soglia di congruità, comunicando l'elenco delle eventuali offerte sospette di anomalia. Diversamente formula la proposta di aggiudicazione da sottoporre al RdPr.

La Commissione chiude la seduta e ne dà comunicazione agli OOEE e al RdPr, che procede alla verifica della proposta di aggiudicazione, ovvero, in caso di offerte anormalmente basse, alla verifica dei giustificativi trasmessi dai concorrenti unitamente alla propria offerta economica.

#### **Verifica dell'offerta anomala:**

In presenza di almeno cinque offerte ammesse, la verifica di congruità verrà svolta sulle offerte che presenteranno un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata ai sensi dell'art. 97 co. 2, 2 bis<sup>1</sup>.

---

1

Al fine del calcolo della soglia di anomalia, qualora le offerte ammesse sia pari o superiore a 15, nell'applicare l'art. 97 c.2 lett. d) del d.lgs. 50/2016, RFI procederà come segue: allo scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera b) del sopra citato articolo, verrà applicata una percentuale data dal prodotto delle prime due cifre dopo la virgola della somma dei ribassi di cui alla lettera a) del sopra citato articolo; il numero così ottenuto verrà sottratto alla soglia calcolata al punto c) del sopra citato articolo.

Infine, per il calcolo della soglia di anomalia nell'applicare l'art. 97 c.2 e 2 bis, le cifre verranno troncate alla terza cifra decimale



Qualora le offerte fossero inferiori a cinque, RFI utilizzerà i seguenti criteri per determinare la potenziale anomalia dell'offerta:

- in caso di una sola o due offerte ammesse: il RdPr valuterà la congruità dell'offerta se, in base ad elementi specifici, dovesse apparire anormalmente bassa;
- in caso di 3 offerte ammesse, saranno considerate potenzialmente anomale le offerte che presenteranno un  $\Delta\%$  con l'importo posto a base di gara superiore al 25% e contemporaneamente il  $\Delta\%$  tra l'offerta in esame e media di tutte le offerte (compresa quella in esame) superiore al 15%.
- in caso di 4 offerte ammesse, saranno considerate potenzialmente anomale le offerte che presenteranno un  $\Delta\%$  con l'importo posto a base di gara superiore al 25% e contemporaneamente il  $\Delta\%$  tra l'offerta in esame e media di tutte le offerte (esclusa quella in esame) superiore al 15%.

Il RdPr, procede anzitutto alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti nel file .pdf allegato in fase di gara. Qualora dette giustificazioni non risultassero esaurienti o sufficienti a giustificare l'attendibilità del prezzo offerto, il RUP provvederà a chiedere le opportune integrazioni ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti nel suo complesso inaffidabile, in quanto non sufficientemente giustificata a norma delle disposizioni di cui all'art. 97, commi da 4 a 7, del D.Lgs. 50/2016.

Le motivazioni a supporto dell'analisi di congruità del prezzo offerto potranno vertere su:

- a) costo dei componenti;
- b) costo della manodopera;
- c) costo di trasformazione;
- d) spese generali più utile di impresa;
- e) costi specifici della sicurezza connessi con l'attività dell'impresa.
- f) costi polizze assicurative;
- g) condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire la fornitura.

La documentazione di cui sopra non è da intendersi esaustiva e potrà essere integrata dal concorrente nel modo ritenuto più opportuno.

**Aggiudicazione:**

Al termine della verifica di congruità, ove espletata, il Responsabile del Procedimento dispone l'aggiudicazione alla migliore offerta ritenuta congrua, comunicando il provvedimento di aggiudicazione non efficace a tutti gli interessati ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione della migliore, senza che gli offerenti possano vantare alcunché al riguardo.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito al punto IV.2.6) del bando di gara, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul Portale Acquisti di RFI.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (v. successivo paragrafo L).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, co. 6, del D.Lgs. 50/2016.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare motivatamente il contratto d'appalto.

#### **K) SEDUTE DI GARA**

La data della prima seduta di gara, come indicato al punto IV.2.7 del bando di gara, le eventuali variazioni saranno comunicate con avviso pubblico trasmesso a mezzo della funzione di messaggistica del Portale Acquisti e pubblicato sul sito gare di RFI.

Sarà onere degli operatori economici partecipanti alla gara consultare periodicamente il Portale Acquisti per avere contezza delle date della prima e delle successive sedute.

RFI svolgerà le sedute di gara in modalità riservata mediante ricorso alla piattaforma elettronica, la quale, garantendo la tracciabilità di tutte le fasi della procedura, l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato, assicura pienamente il rispetto del principio di trasparenza.

#### **L) EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica, da parte di RFI S.p.A., dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario, dei seguenti requisiti:

- a) l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nonché l'effettiva titolarità dei requisiti di idoneità economico finanziaria e tecnico organizzativa dichiarati nella documentazione presentata in gara;
- b) l'inesistenza di cause ostative alla stipula ai sensi della normativa in materia di prevenzione e lotta alla delinquenza di tipo mafioso, salvo che non ricorrano le ipotesi di cui agli artt. 88, comma 4 bis, e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011.



Ai sensi di quanto previsto nel citato comunicato del Presidente A.N.AC. del 4 maggio 2016, il sistema AVCPass non si applica alla presente gara, pertanto, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere, salva la facoltà di RFI S.p.A. di revocare l'aggiudicazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, del certificato della "Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura" (C.C.I.A.A.), riportante i dati contenuti nel predetto certificato, con espressa indicazione dei soci, titolari di cariche o qualifiche, direttori tecnici, membri del collegio sindacale (o sindaco nei casi di cui all'art. 2477 c.c.), nonché dei soggetti che svolgono compiti di vigilanza di cui all'art. 6, co. 1, lett. b), D.Lgs. 231/2001.

**N.B.** nell'ipotesi di società straniere, prive di sede in Italia, deve essere fornito:

**1.a)** documento equipollente al certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., ai sensi della normativa vigente nel Paese straniero di appartenenza, completo di traduzione giurata in lingua italiana e attestante tutti i soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione;

**2.b)** dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, riportante i dati contenuti nel predetto documento equipollente, con espressa indicazione dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza, o di direzione dell'impresa.

- 2) dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante i familiari conviventi dei soggetti di cui all'art. 85, D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;(tale dichiarazione sarà richiesta anche in caso di società straniere prive di sede in Italia).

- 3) nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, oltre alle dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2, dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei consorziati e le relative quote di partecipazione.

**3.1** Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, le dichiarazioni di cui al punto 1 e 2 devono essere prodotte anche dai legali rappresentanti delle consorziate designate.

**N.B.** Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere fornite anche con riferimento al "socio unico persona fisica" o al "socio di maggioranza", qualora l'impresa aggiudicataria sia una società di capitali con numero di soci pari o inferiore a quattro (ex art. 85, co. 2, lett. c), D.Lgs. 159/2011); nel caso in cui, invece, l'impresa aggiudicataria sia una società di persone, la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 1) deve essere resa anche con riferimento alle società che siano socie della suddetta impresa aggiudicataria, e la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere resa limitatamente ai familiari conviventi dei soci persone

fisiche delle società che siano socie dell'impresa aggiudicataria (ex art. 85, co. 2, lett. i), D.Lgs. 159/2011).

- 4) dichiarazione, resa dal legale rappresentante con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, attestante l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 5) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante di non essere tenuti agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 (se ha fino a 15 dipendenti oppure da 16 a 35 senza nuove assunzioni dopo il 18.1.2000) o, in alternativa, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17, L. 68/1999);
- 6) dichiarazione ex art. 1 del d.P.C.M. 187/1991, per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie;
- 7) dichiarazione attestante l'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente, con i relativi riferimenti;
- 8) dichiarazione attestante il "Tribunale Sezione Fallimentare" competente, con i relativi riferimenti;
- 9) indicazione dell'Istituto fideiubente con il quale l'aggiudicatario sottoscriverà, previa approvazione di RFI S.p.A., la garanzia di cui al precedente punto F.2;
- 10) dichiarazione con cui viene indicato il soggetto designato alla stipula del contratto;
- 11) dichiarazione nella quale dovrà essere indicato l'indirizzo mail del Titolare del Trattamento per la fase di esecuzione e l'indirizzo mail del Data Protection Officer.;
- 12) documentazione a comprova del possesso dei requisiti tecnico-economici, necessari per la partecipazione alla gara.

## **M) CONCLUSIONE DEL CONTRATTO**

Verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di cui sopra, RFI S.p.A. provvederà a comunicare all'aggiudicatario l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. Quest'ultimo, entro 15 giorni dalla predetta comunicazione dovrà presentare:

- a) garanzia definitiva prestata per l'importo e secondo le modalità descritte al precedente paragrafo F.2);
- b) per i raggruppamenti e aggregazioni di imprese o consorzi di concorrenti non ancora costituiti all'atto della presentazione dell'offerta, mandato speciale e irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria e regolamento interno del raggruppamento, ovvero atto costitutivo e statuto del consorzio ordinario di concorrenti e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta;



La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dalla data del ricevimento da parte dell'aggiudicatario della comunicazione dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti, salva l'ipotesi di diverso termine indicato nel bando o di differimento di tale termine concordato con l'aggiudicatario.

Si evidenzia che, a norma dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata.

Saranno a totale carico del concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge, che saranno successivamente comunicate a cura di RFI S.p.A. con la nota di efficacia dell'aggiudicazione, quelle relative agli atti propri della fase di esecuzione, nonché le spese di stipula del contratto, calcolate *a forfait* e di seguito indicate:

- per importi di appalto < 50.000,00 euro spese di stipula = € 100,00
- per importi di appalto ≥ 50.000,00 euro e fino a € 50.000.000,00 = € 500,00
- per importi di appalto > € 50.000.000,00 e fino a € 100.000.000,00 = € 1.000,00
- per importi di appalto > € 100.000.000,00 = € 1.500,00

Si precisa che i prezzi e l'importo previsti nello schema di convenzione sono al netto dell'I.V.A.

Anche l'offerta del concorrente non dovrà tenere conto dell'I.V.A. in quanto l'ammontare di detta imposta, da conteggiarsi con voce separata, sarà corrisposto da RFI S.p.A. come previsto dalle norme di legge vigenti in materia.

Si precisa inoltre che sarà obbligo dell'appaltatore registrare a propria cura e spese il contratto con il pagamento dell'imposta in misura fissa entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione, dandone puntuale comunicazione a RFI S.p.A. e, nel caso di applicazione di penali da parte di RFI S.p.A., sarà obbligo dell'appaltatore presentare presso il competente Ufficio delle Agenzie delle Entrate apposita "Denuncia di averamento della condizione sospensiva" entro i termini di legge (20 gg.) decorrenti dal concreto addebito delle penali medesime e provvedere al pagamento a proprie spese della relativa imposta proporzionale di registro (3% dell'importo della penale).

Il legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri del concorrente aggiudicatario dell'appalto è tenuto a sottoscrivere digitalmente il contratto e a ritrasmetterlo via PEC a RFI S.p.A. entro 5 giorni dalla data di ricevimento dello stesso.

Nel caso in cui l'appaltatore non trasmetta a RFI S.p.A. il contratto debitamente sottoscritto nel termine indicato, quest'ultima potrà revocare l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della garanzia prestata a corredo dell'offerta.

## **N) INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.

136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il titolare del trattamento di tali dati è RFI S.p.A. con sede in Roma, Piazza della Croce Rossa, 1.

Di conseguenza, tutti i soggetti partecipanti a qualunque titolo alla presente procedura di gara dichiarano, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione e della dichiarazione di impegno offerta economica di aver preso visione dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR.

In ogni caso il trattamento in questione è effettuato, per le finalità della raccolta e secondo modalità idonee ad assicurarne riservatezza e sicurezza, ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, eventualmente anche tramite Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e/o soggetti terzi e comunque nel rispetto della normativa vigente.

L'informativa completa di cui all'art. 13 e all'art. 14 del predetto Regolamento è pubblicata sul sito aziendale, cui si rimanda, all'indirizzo [www.garerfi.it](http://www.garerfi.it) – “Regole e documentazione”.

## **O) DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI**

Le informazioni attinenti al procedimento di gara verranno comunicate dalla stazione appaltante ai diretti interessati secondo le modalità indicate all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

RFI S.p.A. garantisce il diritto di accesso agli atti di gara nei limiti e secondo le modalità stabilite dal “Regolamento recante la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi della Direzione Acquisiti di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 53 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”, pubblicato sul sito <https://www.rfi.it/it>fornitori e gare>regole e documentazione>, consultabile anche al link: <https://www.rfi.it/it/fornitori-e-gare/regole-e-documentazione.html>.

I concorrenti che intendono sottrarre all'accesso le informazioni o i documenti forniti a RFI presentano una preventiva opposizione all'accesso, mediante la compilazione della Dichiarazione Segreti Tecnico – Commerciali ex Art. 53, Comma 5, lett. a) D.Lgs. N. 50/2016, con l'indicazione dei documenti o delle parti di documenti da non ostendere, evidenziando l'eventuale ricorrenza di vincoli di riservatezza o di segretezza dei documenti presentati, puntualmente descritti e motivati, che limitino l'accesso di tutto o parte dei documenti dagli stessi presentati per la partecipazione alla gara.

## **P) CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

In relazione all'oggetto della procedura di affidamento, le prestazioni da eseguirsi e le condizioni generali e particolari in base alle quali sarà condotto l'appalto sono disciplinate, oltre che dallo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato n. 3**), dai documenti allo stesso allegati o comunque negli stessi richiamati, nonché dalle “Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del

Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”, approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017, registrate presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1 Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017 ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 231/AD del 17 luglio 2017, (di seguito per brevità denominate “CGC Forniture”) consultabili sul sito [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) → Trasparenza e documentazione → Condizioni Generali di contratto per appalti del Gruppo FS.

**Ai fini dell’esecuzione dell’appalto, l’affidatario del contratto è tenuto al rispetto degli obblighi vigenti in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell’Allegato X del D.Lgs. 50/2016, per quanto applicabili.**

RFI S.p.A. potrà risolvere il contratto d’appalto durante il periodo di sua efficacia qualora si verifichi una o più delle condizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

#### **Q) ADEMPIMENTI TECNICI PREVENTIVI ALLA FORNITURA**

La fornitura dovrà rispondere alle Specifiche Tecniche, Disegni Tecnici e Norme Tecniche (o eventuali aggiornamenti normativi attualmente in vigore) richiamati nella Documentazione tecnica (Allegato n. 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4 allo schema di contratto). Inoltre, ai fini dell’accettazione e del conferimento della fornitura dei componenti che hanno un impatto diretto e/o indiretto sulla sicurezza ferroviaria (indicati con “SI” nella colonna “Componenti di sicurezza” della documentazione tecnica), il Fornitore, come indicato all’art. 23 dello schema di contratto, dovrà consegnare a RFI un certificato di conformità relativo al primo componente fornito (di seguito materiale Tipo) per ciascuna tipologia di materiale riportato nella colonna “Materiale di riferimento” che afferma l’asseveramento dei requisiti di sicurezza.

Il Fornitore, pertanto, dovrà richiedere il rilascio del certificato ad un Organismo di Valutazione della Conformità, il quale, in seguito all’esecuzione delle attività quali la valutazione di conformità e di processo, le qualifiche di laboratori e l’esecuzione di prove, comproverà il possesso dei requisiti di sicurezza. In aggiunta a quanto sopra, è richiesto all’Organismo di Valutazione della Conformità di tenere conto, in tale attività, degli aggiornamenti normativi dei componenti qualora le norme relative ai suddetti componenti di sicurezza fossero state abrogate o risultassero essere datate e quindi sostituite da norme successive ed attualmente in vigore.

Per le consegne successive alla fornitura del materiale Tipo sarà sufficiente una dichiarazione di conformità che attesti la conformità rispetto al materiale Tipo stesso.

#### **R) AVVERTENZE PARTICOLARI**

Si richiama l’attenzione sulle seguenti condizioni di gara.

##### **Verifiche**

In riferimento alle dichiarazioni e alla documentazione di cui al precedente paragrafo D) del presente disciplinare, la S.A. si riserva di effettuare ogni necessaria valutazione e di utilizzare ogni mezzo di prova per verificare il possesso dei requisiti autodichiarati.

In conformità ai principi vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di estendere verifiche a campione tra i concorrenti partecipanti in qualsiasi momento della gara.

Ove RFI S.p.A. si avvalga della facoltà, in caso d'urgenza, di affidare l'esecuzione di prestazioni in pendenza della conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti di legge, in caso di esito non favorevole delle suddette verifiche e/o degli adempimenti previsti, RFI S.p.A. provvederà a interrompere le prestazioni avviate.

### Interpello

Fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti dell'art. 110 D. Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 61 delle CGC, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, RFI S.p.A. si riserva la facoltà di interpellare i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario, con la precisazione che l'affidamento avverrà, nel caso, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

### Rimborso spese di gara

Si rammenta che le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, a norma del combinato disposto di cui agli artt. 216, co. 11, del D.Lgs. 50/2016 e 34, co. 35, del D.L. 179/2012, come sostituito dalla legge di conversione n. 221/2012, saranno quantificate nella lettera di aggiudicazione e dovranno essere rimborsate a RFI S.p.A. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione medesima.

Le spese per la pubblicazione dell'esito di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani resteranno sempre a carico dell'aggiudicatario, ma verranno comunicate in fase di stipula del contratto e addebitate in fase di esecuzione.

### Rettifiche e/o integrazioni

RFI S.p.A. si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Dette rettifiche e integrazioni saranno oggetto di pubblicazione da parte di RFI S.p.A. a norma di legge entro e non oltre 6 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o integrazioni.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per RFI S.p.A. e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel sito [www.gare.rfi.it](http://www.gare.rfi.it) e sul portale [www.acquisitionlinerfi.it](http://www.acquisitionlinerfi.it)



### Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art. 35, co. 18, del D.Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore del fornitore di un'anticipazione del prezzo secondo le modalità indicate all'art. 7 ter dello schema di contratto allegato al presente disciplinare (allegato n.3). Per beneficiare di tale anticipazione, l'appaltatore dovrà costituire una fidejussione, bancaria o assicurativa, con le modalità e le caratteristiche indicate nello schema di contratto allegato al presente Disciplinare.

### Avvertenze contrattuali

- In merito alle variazioni in aumento (eccedenza) si richiama l'attenzione su quanto riportato all'art. 25, dello Schema di contratto allegato.
- Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva, in via del tutto eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di provvedere alla proroga del Servizio/Fornitura alla scadenza del Contratto nella misura strettamente necessaria allo svolgimento e alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo Appaltatore.
- Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Proprietà intellettuale".
- Si richiama l'attenzione su quanto contenuto nell'articolo dello schema di contratto rubricato "Trasparenza prezzi".
- Qualora sopralluoghi e/o attività di collaudo dei materiali debbano essere effettuati presso stabilimenti situati in Paesi esteri non facenti parte della UE, i relativi costi saranno a totale carico delle imprese titolari degli impianti stessi.
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, si comunica che il Contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- Il bando e il presente disciplinare di gara non impegnano in alcun modo RFI S.p.A., che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti di RFI S.p.A. stessa.
- I responsabili del procedimento sono:
  - per la fase di affidamento: Gennaro Esposito;
  - per la fase di esecuzione: Marco Gallini.

### ALLEGATI

- n. 1. Modello domanda di partecipazione
- n. 2. Dichiarazione di impegno offerta economica
  - n. 2.1 Schema di Offerta – Lista Prezzi Unitari Lotto n. 1



- n. 2.2 Schema di Offerta – Lista Prezzi Unitari Lotto n. 2
- n. 2.3 Schema di Offerta – Lista Prezzi Unitari Lotto n. 3
- n. 2.4 Schema di Offerta – Lista Prezzi Unitari Lotto n. 4
- n. 3 Schema di Contratto
- n. 4 Schema di cauzione provvisoria
- n. 5 Schema di cauzione definitiva
- n. 6 Dichiarazione Segreti Tecnico – Commerciali ex Art. 53, Comma 5, lett. a) d.lgs. 50/2016
- n. 7 DGUE
- n. 8 Schema Dichiarazione Ditta ausiliaria
- n. 9 Schema Contratto Avvalimento