

# COLUCCI CLAUDIA

CID: 00943376



Data Assunzione: 07/01/2013

Data Qualifica: 01/11/2019

## DATI ANAGRAFICI

---

Data di nascita: 08/10/1984

Luogo di nascita: VILLARICCA ( NA )

Sesso: Femmina

Cittadinanza: Italiano

## RESIDENZA

---

Indirizzo: VIA ROSARIO LIVATINO, 3

Città: PARETE ( Caserta )

CAP: 81030

Stato: IT

## CONTATTI

---

Indirizzo mail: cl.colucci@rfi.it

Telefono Personale: 3285577677

## ISTRUZIONE MASTER SPECIALIZZAZIONE

---

Laurea 2°livello o vecchio ordinamento: Ing. Ambiente e Territorio

Anno di conseguimento: 2010

Voto: 110 / 110 con lode

Istituto: Napoli - Università degli Studi Federico II

Titolo tesi: "PROPOSTE DI OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MARINA DEL CANTONE (MASSA LUBRENSE) FINALIZZATE ALLA RISOLUZIONE DEI PROBLEMI CONNESSI AL FOAMING E ALLA VARIABILITÀ DELLA PORTATA INFLUENTE"

Altri Titoli di Studio: Altro

Anno di conseguimento: 2012

Istituto: Roma - Università degli Studi "La Sapienza"

Titolo tesi: Progetto Vendor Rating "Lavori" - Definizione delle Metriche di Controllo e Progettazione degli Indicatori di Performance

## ALBI ABILITAZIONI

---

*Anno:* 2011  
*Titolo:* Ordine degli ingegneri  
*N° iscrizione:* 4034  
*Comune:* Parete ( CE )

*Anno:* 2014  
*Titolo:* Altri  
*Comune:* NAPOLI ( NA )

## ATTUALE POSIZIONE

---

### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 01/11/2019

*SPECIALISTA STANDARD NEGOZIALI NEGOZIALE*

*Sede:* NAPOLI (Napoli) Italia

*Qualifica:* Quadro

*Attività Svolte:* Referente dell'intero ciclo di vita dei sistemi informatici a supporto dei processi di acquisto, dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 01/12/2018 *Data Fine:* 31/10/2019

*SPECIALISTA STANDARD NEGOZIALI NEGOZIALE*

*Sede:* NAPOLI (Napoli) Italia

*Qualifica:* Impiegato

*Attività Svolte:* Referente dell'intero ciclo di vita dei sistemi informatici a supporto dei processi di acquisto, dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 01/05/2018 *Data Fine:* 30/11/2018

*ADDETTO SEGRETERIA D'IMPIANTO SERV. PER I ROTAB. E PER LA DIAGNOSTICA*

*Sede:* NAPOLI (Napoli) Italia

*Qualifica:* Impiegato

*Attività Svolte:* Referente dell'intero ciclo di vita dei sistemi informatici a supporto dei processi di acquisto, dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

#### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 01/04/2017 *Data Fine:* 30/04/2018

*PROJECT MANAGER ICT DIR. INFORMATION & COMMUN. TECHNOLOGY*

*Sede:* ROMA (Roma) Italia

*Qualifica:* Impiegato

*Attività Svolte:* Referente dell'intero ciclo di vita dei sistemi informatici a supporto dei processi di acquisto, dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

#### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 25/09/2015 *Data Fine:* 28/02/2017

*PROJECT MANAGER ICT SERVIZI IT CORPORATE E GOVERNANCE IT*

*Sede:* ROMA (Roma) Italia

*Qualifica:* Impiegato

*Attività Svolte:* Referente dell'intero ciclo di vita dei sistemi informatici a supporto dei processi di acquisto, dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

#### **RFI S.p.A.**

*Data Inizio:* 07/01/2013 *Data Fine:* 24/09/2015

*PROJECT MANAGER ICT SERVIZI IT AREA INFRASTRUTTURA E CORP.*

*Sede:* ROMA (Roma) Italia

*Qualifica:* Impiegato

*Attività Svolte:* Partecipazione alla cura del ciclo di vita dei sistemi informatici di competenza (prima supporto al responsabile dell'area e poi responsabile di alcuni progetti/sistemi), dalla valutazione e gestione della domanda di sviluppo di nuovi sistemi o di cambiamenti di sistemi esistenti, alla progettazione ed alla realizzazione degli interventi progettuali che ne scaturiscono, alla successiva messa in esercizio ed alla gestione quotidiana, interagendo anche con i fornitori che intervengono per la cura delle attività di sviluppo e di esercizio a loro affidate, negoziando i relativi contratti per le parti economiche a di definizione dei livelli di servizio attesi

## **FORMAZIONE ESTERNA**

---

*Data Inizio:* 09/10/2013                      *Data Fine:* 11/10/2013  
*Titolo:* ITIL® Foundation Examination  
*Istituto:* ITIL Roma ROMA ( RM )  
*Durata:* 3 Giorni  
*Note:* ITIL® Foundation Examination. Certificazione nella gestione dei Servizi IT

*Data Inizio:* 16/06/2015                      *Data Fine:* 18/06/2015  
*Titolo:* Prince2® Foundation  
*Istituto:* Aperiam Roma ( RM )  
*Durata:* 3 Giorni  
*Note:* Prince2® Foundation. Certificazione nel Project Management

## FORMAZIONE INTERNA

---

*Data Inizio:* 01/10/2020                      *Data Fine:* 01/10/2020  
*Titolo:* Parental leave management  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 2  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 09/09/2020                      *Data Fine:* 09/09/2020  
*Titolo:* Parental leave management  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 3  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 17/07/2020                      *Data Fine:* 17/07/2020  
*Titolo:* Parental leave management  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 4  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 15/07/2020                      *Data Fine:* 22/07/2020  
*Titolo:* Leadership Foundation - Stress Management  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 5  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 07/07/2020                      *Data Fine:* 07/07/2020  
*Titolo:* Group Coaching  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 1,5  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Form. a Distanza  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 10/06/2020                      *Data Fine:* 17/06/2020  
*Titolo:* Leadership Foundation - Proattività  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 4,5  
*Posizione:* Sedi Varie Holding Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

*Data Inizio:* 09/07/2019                      *Data Fine:* 09/07/2019  
*Titolo:* Leadership Foundation - Basic  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 7,6  
*Posizione:* H. UNIVERSO - Via P. Amedeo, 5/b Roma Corso in Aula  
*Area:* Manageriale/Comportamentale  
*Categoria:* Manageriale  
*Sottocategoria:* Manageriale

<i>Data Inizio:</i>	29/05/2018	<i>Data Fine:</i>	31/05/2018
<i>Titolo:</i>	CRESCERE INSIEME_Formazione manageriale per laureati post development.		
<i>Esito:</i>	Terminato		
<i>Durata ore:</i>	22,8		
<i>Posizione:</i>	RFI-RM Hotel Milani Roma Corso in Aula		
<i>Area:</i>	Manageriale/Comportamentale		
<i>Categoria:</i>	Manageriale		
<i>Sottocategoria:</i>	Manageriale		
<i>Data Inizio:</i>	24/04/2017	<i>Data Fine:</i>	24/04/2017
<i>Titolo:</i>	MOVING FORWARD_PIANO INDUSTRIALE 2017_2026_PER COSTRUIRE INSIEME IL FUTURO		
<i>Esito:</i>	Terminato		
<i>Durata ore:</i>	4,03		
<i>Posizione:</i>	Altre sedi Roma Corso in Aula		
<i>Area:</i>	Istituzionale		
<i>Categoria:</i>	Change Management		
<i>Sottocategoria:</i>	Change Management		
<i>Data Inizio:</i>	04/10/2016	<i>Data Fine:</i>	26/10/2016
<i>Titolo:</i>	Direz Lavori e Sic Cantieri MOD GENERALE		
<i>Esito:</i>	Frequent. con successo		
<i>Durata ore:</i>	38		
<i>Posizione:</i>	RFI-BO-Scuola Professionale Bologna Corso in Aula		
<i>Area:</i>	Tecnico - Professionale		
<i>Categoria:</i>	Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil		
<i>Sottocategoria:</i>	Direzione lavori - acquisizione		
<i>Data Inizio:</i>	09/10/2015	<i>Data Fine:</i>	31/12/2015
<i>Titolo:</i>	Salute e Sicurezza sul lavoro: formazione generale lavoratori		
<i>Esito:</i>	Terminato		
<i>Durata ore:</i>	4		
<i>Area:</i>	Tecnico - Professionale		
<i>Categoria:</i>	Adempimenti da Normative di legge		
<i>Sottocategoria:</i>	Salute e Sicurezza sul lavoro - Acquis.		

*Data Inizio:* 07/01/2015                      *Data Fine:* 30/04/2015  
*Titolo:* Corso collettivo di lingua inglese  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 49,94  
*Posizione:* Altre sedi Roma Corso in Aula  
*Area:* Trasversale/Comune  
*Categoria:* Lingue  
*Sottocategoria:* Lingue

*Data Inizio:* 25/11/2014                      *Data Fine:* 26/11/2014  
*Titolo:* IT\_GOVERNANCE\_ICT\_BIA-BUSINESS IMPACT ANALISYS  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 15,2  
*Posizione:* Sede esterna generica Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil  
*Sottocategoria:* Informatica specialistica - acquisizione

*Data Inizio:* 18/11/2014                      *Data Fine:* 20/11/2014  
*Titolo:* IT GOVERNANCE\_ISO/IEC 20000 FOUNDATION  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 22,8  
*Posizione:* Sede esterna generica Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil  
*Sottocategoria:* Informatica specialistica - acquisizione

*Data Inizio:* 01/10/2014                      *Data Fine:* 28/02/2015  
*Titolo:* eFULL196 - Corso Privacy  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 4,03  
*Area:* Trasversale/Comune  
*Categoria:* Direttive di legge e codici di comportam  
*Sottocategoria:* Direttive di legge e codici di comportam

*Data Inizio:* 09/10/2013                      *Data Fine:* 11/10/2013  
*Titolo:* ITIL V3 FOUNDATION  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 22,8  
*Posizione:* Altre sedi Roma Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil  
*Sottocategoria:* Sistemi informatici gestionali - base

*Data Inizio:* 08/07/2013                      *Data Fine:* 12/07/2013  
*Titolo:* Uso del Sistema Informativo della Manutenzione In.Rete 2000  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 38  
*Posizione:* Foligno DPR ISR P.le Unità d'Italia 5 Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil  
*Sottocategoria:* Sistemi informatici gestionali - base

*Data Inizio:* 20/05/2013                      *Data Fine:* 31/05/2013  
*Titolo:* AB4 - Norme e regol. eserc. manut. impianti.  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 76  
*Posizione:* RFI-CH-Centro di Formazione Chiusi Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Abilitazioni  
*Sottocategoria:* Manutenzione - patente obbl. base - AB

*Data Inizio:* 12/03/2013                      *Data Fine:* 19/04/2013  
*Titolo:* AB3 - Comune B: Impianti. Oggett. Attrezz  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 129  
*Posizione:* RFI-CH-Centro di Formazione Chiusi Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Abilitazioni  
*Sottocategoria:* Manutenzione - patente obbl. base - AB



*Data Inizio:* 11/03/2013                      *Data Fine:* 11/03/2013  
*Titolo:* WORKSHOP AUTORIZZAZIONE DI SICUREZZA - APPLICAZIONE DECRETO ANSF 4/12  
*Esito:* Terminato  
*Durata ore:* 7,5  
*Posizione:* RFI-CH-Centro di Formazione Chiusi Seminario  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil  
*Sottocategoria:* Acquis e/o certif comp Tec-Special/Abil

*Data Inizio:* 08/03/2013                      *Data Fine:* 08/03/2013  
*Titolo:* AB2 - Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambiente  
*Esito:* Idoneo  
*Durata ore:* 7,6  
*Posizione:* RFI-CH-Centro di Formazione Chiusi Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Abilitazioni  
*Sottocategoria:* Manutenzione - patente obbl. base - AB

*Data Inizio:* 06/03/2013                      *Data Fine:* 07/03/2013  
*Titolo:* AB2 - Sicurezza e igiene del lavoro e tutela ambiente  
*Esito:* Ammesso  
*Durata ore:* 15,2  
*Posizione:* RFI-CH-Centro di Formazione Chiusi Corso in Aula  
*Area:* Tecnico - Professionale  
*Categoria:* Abilitazioni  
*Sottocategoria:* Manutenzione - patente obbl. base - AB

## **PASSAGGI DI LIVELLO INQUADRAMENTALI**

---

*Professional*    *01/11/2019*

*Impiegato Direttivo*    *01/01/2016*

*Specialista Tecnico Amministrativo*    *07/01/2013*

## LUCA DI LEGGE

### FORMAZIONE/ABILITAZIONI

*Diploma/Laurea: Laurea Magistrale  
Anno: 2019  
Luogo: Roma  
Istituto: Università Roma Tre*

*Corso di Laurea: Ingegneria Meccanica*

*Abilitazioni: Abilitazione alla professione dell'ingegnere*

### ATTUALE POSIZIONE

*Posizione/Ruolo: Specialista tecnico amministrativo  
Società: Rete Ferroviaria Italiana*

*Data inizio: 01/2020*

*Principali attività svolte: Gestione Contratti*

### ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

*(Ordine cronologico: decrescente)*

*Posizione/Ruolo: Capoturno  
Società: Catalent*

*Data inizio: 11/2019*

*Principali attività svolte: Capoturno impianto di impacchettamento prodotti farmaceutici*

*Posizione/Ruolo: Proposal Engineer  
Società: Sielte S.p.A.*

*Data inizio: 05/2019*

*Principali attività svolte: Redazione documentazione risposta gare appalto*

*Informativa sul trattamento dei dati personali  
(art. 13 d.lgs. 196/2003)*

*In ottemperanza ai principi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, Ferrovie dello Stato, titolare del trattamento, La informa che:*

*I dati e le informazioni da Lei comunicati saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti;*

*I Suoi dati personali saranno raccolti negli archivi della DCRUO-Sviluppo opportunamente protetti da adeguate misure di sicurezza, e trattati dai dipendenti nominati incaricati del trattamento;*

*I Suoi dati identificativi non saranno comunicati nè diffusi ad altri soggetti terzi;*

*L'art 7 del d.lgs. 196/2003 Le riconosce il diritto di accedere ai Suoi dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge,*

*rivolgendo le richieste all'Ufficio Legislazione, Normativa del lavoro e Studi della Direzione Relazioni Industriali e Politiche del Lavoro, Piazza della Croce Rossa 1 – 00161 Roma.*

## **NOME COGNOME: Daniele Giovannini**

<i>FORMAZIONE/ABILITAZIONI</i>	<p><i>Diploma: Diploma di Geometra Anno:1979 Luogo: Roma Istituto:ITG Bordonni Roma.</i></p> <p><i>Corso di Laurea:</i></p> <p><i>Corsi di formazione interna circa 68 dal 19/03/2009 al 27/07/2021 presenti nel curriculum vitae su WE Self Service.</i></p> <p><i>Abilitazioni:</i> <i>MI Base-Operatore manutenzione infrastruttura MI OPC-Organizzazione Protezione Cantiere QP MI MDO MI ARMSED-Operatore armamento e Sede MI BASE AV-AC Operatore Manutenzione Infrastruttura MI ARMSED 2-Manutentore armamento e sede MI OPC AV/AC-Organizzazione Protezione Cantieri MI AMSED MAC</i></p>
<i>ATTUALE POSIZIONE</i>	<p><i>Posizione/Ruolo: Professional Società: RFI</i></p> <p><i>Data inizio:01/08/2019 Principali attività svolte: Gestore Manutenzione Flotta RFI</i></p>

**ESPERIENZE  
PROFESSIONALI  
PRECEDENTI**

*(Ordine cronologico: decrescente)*

*Posizione/Ruolo: Responsabile linea/struttura op. tecnica  
Società: RFI*

*Data inizio: 01/09/2012*

*Principali attività svolte: Capo Cantiere Meccanizzato-Gestione  
Manutenzione Flotta RFI*

*Posizione/Ruolo: Responsabile linea Unita tecnico-operativa  
Società: RFI*

*Data inizio: 01/08/2003*

*Principali attività svolte: Capo Cantiere Meccanizzato*

*Posizione/Ruolo: Capo Tecnico Sovrintendente  
Società: RFI*

*Data inizio: 01/02/1993*

*Principali attività svolte: Dirigente Tronco Lavori*

*Posizione/Ruolo: Capo tecnico/Capo tecnico superiore  
Società: RFI*

*Data inizio: 15/09/1991*

*Principali attività svolte: Capo Tecnico addetto Tronco Lavori*

*Posizione/Ruolo: Capo tecnico  
Società: RFI*

*Data inizio: 01/11/1984*

*Principali attività svolte: Capo Tecnico addetto Tronco Lavori*

**Informativa sul trattamento dei dati personali  
(art. 13 d.lgs. 196/2003)**

*In ottemperanza ai principi del Codice in materia di protezione dei dati personali, approvato con il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, Ferrovie dello Stato, titolare del trattamento, La informa che:*

*I dati e le informazioni da Lei comunicati saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti;*

*I Suoi dati personali saranno raccolti negli archivi della DCRUO-Sviluppo opportunamente protetti da adeguate misure di sicurezza, e trattati dai dipendenti nominati incaricati del trattamento;*

*I Suoi dati identificativi non saranno comunicati nè diffusi ad altri soggetti terzi;*

*L'art 7 del d.lgs. 196/2003 Le riconosce il diritto di accedere ai Suoi dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, rivolgendo le richieste all'Ufficio Legislazione, Normativa del lavoro e Studi della Direzione Relazioni Industriali e Politiche del Lavoro, Piazza della Croce Rossa 1 – 00161 Roma.*